RDJ – Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional
Campeonato Candango de Futebol Sub - 17 – 2026

Equipe A	Ceilândia	Equipe B	Legião
Local	Ceilândia - DF	Data/hora	20/09/2026 - 15h30
Estádio	Abadião	Renda	**********
Árbitro	Maricleber Gois	Público	**********
Assistente 1	Renato Gomes	Delegado	Walério Cesar
Assistente 2	Lissa Kassim	Inspetor	**********
4° Árbitro	Brehmer Souza	**Placar do jogo**	Ceilândia 00 x 02 Legião

Nº	1 – INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: Marcelo de Carvalho Souza	OK
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança.	Nome: Alessandro Lopes da Silva Empresa: Particular	OK
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Nome:	NOK
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREM, motorista/socorrista CPF)	Nome: Não há obrigatoriedade	OK
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1°socorros exigidos da ambulância	Conferido conforme Art. 7° inciso VII RGC	OK
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Nome:	NOK
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Nome:	NOK
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (16 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	OK
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4º árbitro.		NOK
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Sim. Responsável: Thiago Santos	OK
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (delegado)	Delegado: Sim	OK
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4º árbitro e delegado da partida.	OK
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: 14:10 Equipe B: 14:15	OK
1.15	Horário de início e reinício da partida.	- Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF	OK
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Empresa: Nome: Horário:	NOK
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	OK
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	OK
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	OK
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Nome: Não existe	Ñ OK
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	Não existe	Ñ OK
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	7 bolas em boas condições	OK
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Thiago Santos da Silva Função: Treinador de goleiros Horário: 14:20	OK
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	OK
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	OK
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	OK

1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	OK

Nº	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	OK
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Em condições de uso	OK
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em condições de uso	OK
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	caixa térmica	OK
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	ÑOK
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	ÑOK
2.6	Existência de internet	Não existente	ÑOK
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Não existente	ÑOK
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Em condições de uso	OK
2.9	Existência de ventilação na área interna	Não existente	N OK
2.10	Existência de vestiário feminino	Não existente	Ñ OK
2.11	Existência de lanches e hidratação	Sim	OK

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...	Em condições de uso	OK
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em condições de uso	OK
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	Caixa térmica	OK
3.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	N OK
3.5	Existência de maca para massagem +-	Não existente	NOK
3.6	Existência de máquina de gelo	Não existente	ÑOK
3.7	Existência de internet	Não existente	ÑOK
3.8	Existência de sala para os técnicos	Não existente	NOK
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários	Não existente	ÑOK
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários	Em condições de uso	OK
3.11	Existência de ventilação na área interna		ÑOK

Nº	4 - INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Não existente	NOK
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Não existente	NOK
4.3	Checar a existência e posicionamento das publimetas	Não existente	Ñ OK
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	Ñ OK
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	Ñ OK
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não houve	Ñ OK

5 - Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.

- Partida realizada com a presença de 04 gandulas, 02 maqueiros, 02 seguranças uniformizados. - Atuou como Profissional da saúde para ambas as equipes o Sr. Moisés Dias Nunes- Coren-DF 000.118.860 (Enfermeiro).
Delegado: Walério dos Reis Ferreira Cesar — **Assinatura:** 