RDJ - Relatório do Delegado do Jogo - Checklist Operacional / Relatório

42º Campeonato de Futebol da FFDF - Categoria SUB17 - Temporada 2026

"CANDANGO SUB 17"

1ª Fase - 2ª Rodada

Equipe A	**S. E. PENHAROL**	Equipe B	**CEILÂNDIA SAF**
Local	**SAMAMBAIA-DF**	Data / Hora	30/08/2026 às 10h00
Estádio	**JOAQUIM DOMINGOS RORIZ (RORIZÃO)**	Renda	-
Árbitro	**CAIO PEREIRA MAGALHÃES (ASP/CBF)**	Público	-
Assistente 1	**FELIPE DOS SANTOS OLIVEIRA (CBF)**	Delegado	**JOSÉ ROBERTO (FFDF)**
Assistente 2	**JOÃO BATISTA DE SOUZA JÚNIOR (FFDF)**	Inspetor	
4° Árbitro	**PEDRO AMORIM FILHO (FFDF)**	Placar	**PENHAROL 04x00 CEILÂNDIA**

Nº	1- INFORMAÇÕES DA ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK	NOK
1.1	Responsável ou administrador do estádio/CT.	Nome: **Marcos Vanbasten Paixa (Vigil. BRASFORT)** Matrícula: **24.756/DF**		X
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de seguranças.	Segurança 1: **Andrey Oliveira** Segurança 2: **Cláudio Ramos**	X	
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policiais.			X
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREN, motorista/socorrista e CPF).	**Não há** obrigatoriedade desse serviço.	---	-----
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1º socorros exigidos da ambulância.			X
1.6	Responsável pela iluminação do estádio.			X
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD.			X
1.8	Foi conferido pelo Delegado da partida: maca, bolas, maqueiros, gandulas (14 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso, e áreas adjacentes?	Sim, em conformidade.	X	
1.9	Existência de mesas e cadeiras no gramado para Delegado e 4º árbitro?	Não.		X
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto à equipe de arbitragem para orientações?	Sim. O árbitro Pedro Amorim passou todas as orientações sobre como procederem em campo.	X	
1.11	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF? (Delegado)	Sim, em conformidade.	X	
1.12	Foi conferido as relações dos atletas e Comissão Técnica, conforme REC?	Sim, pelo 4º árbitro e Delegado da partida.	X	
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: **9h07** Equipe B: **9h00**	X	
1.15	Horário de início e reinício da partida.	Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF.	X	
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário			X

Nº	1- INFORMAÇÕES DA ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK	NOK
1.17	Foi realizado o exame antidopagem?	Não houve		X
1.18	Foi identificado o local para a equipe visitante?			X
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao *countdown* oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos.	X	
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Não existente.		X
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	Não existente.		X
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	7 (sete) bolas em boas condições	X	
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: **Christian Rodrigues** Função: **Treinador de Goleiros** Horário: **9h10**	X	
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	X	
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	X	
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	X	
1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	X	

Nº	2- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	OK	NOK
2.1	Limpeza, pintura e outros...		X	
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas		X	
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica			X
2.4	Existência de área interna para aquecimento			X
2.5	Existência de maca para massagem			X
2.6	Existência de internet			X
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário			X
2.8	Existência de mesas e cadeiras		X	
2.9	Existência de ventilação na área interna		X	
2.10	Existência de vestiário feminino			X
2.11	Existência de lanches e hidratação	Hidratação e frutas cedidos pela equipe visitante.	X	

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUPES	OK	NOK
3.1	Limpeza, pintura e outros...		X	
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas		X	
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica			X
3.4	Existência de área interna para aquecimento			X
3.5	Existência de maca para massagem			X
3.6	Existência de máquina de gelo			X
3.7	Existência de internet			X
3.8	Existência de sala para os técnicos			X
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários		X	
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários		X	
3.11	Existência de ventilação na área interna		X	

Nº	4- INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	OK	NOK
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Não existente		X
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Não existente		X
4.3	Checar a existência e posicionamento das publimetas	Não existente		X
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente		X
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente		X
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não existente		X

RELATÓRIO DO DELEGADO (descrever conforme ocorrências administrativas: anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio)

Obs. 1. Foi efetuado o pagamento da taxa do Quadro Móvel (Delegado) pela equipe mandante. ////////////////////////////////

////////////////////////////////