RDJ – Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional
Campeonato Candango de Futebol Sub 15 – 2026

Equipe A	Legião	Equipe B	Greval
Local	Riacho Fundo II- DF	Data/hora	06/06/2026 - 15:30h
Estádio	CT do Legião	Renda	**********
Árbitro	Pedro Amorim	Público	**********
Assistente 1	Edson Silva	Delegado	Walério Cesar
Assistente 2	Matheus Cardoso	Inspetor	**********
4° Árbitro	Athyrsion Saymon	**Placar do jogo**	Legião 08 x 00 Greval

Nº	1 – INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: Ednardo Simbo	OK
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança.	Nome: Antônio José de Sousa Empresa: Particular	OK
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Nome:	NOK
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREM, motorista/socorrista CPF)	Não há obrigatoriedade	*******
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1°socorros exigidos da ambulância	Conferido conforme Art. 7° inciso VII RGC	OK
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Nome:	NOK
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Nome:	NOK
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (16 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	OK
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4º árbitro.	Sim. Em boas condições.	OK
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Sim. Responsável: Matheus Rodrigues	OK
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (delegado)	Delegado: Sim	OK
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4º árbitro e delegado da partida.	OK
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: 14:20 Equipe B: 14:28	OK
1.15	Horário de início e reinício da partida.	- Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF	OK
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Empresa: Nome: Horário:	NOK
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	OK
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	OK
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	OK
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Nome: Não existe	Ñ OK
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	Não existe	Ñ OK
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	07 bolas em boas condições	OK
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Matheus Rodrigues Função: Treinador de goleiros Horário: 14:20	OK
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	OK
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	OK
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	OK

1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	OK

Nº	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	OK
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	NOK
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	NOK
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	caixa térmica	OK
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	ÑOK
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	ÑOK
2.6	Existência de internet	Não existente	ÑOK
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Não existente	ÑOK
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Em boas condições	OK
2.9	Existência de ventilação na área interna	Não existente	Ñ OK
2.10	Existência de vestiário feminino	Não existente	Ñ OK
2.11	Existência de lanches e hidratação	SIM, pela equipe mandante	OK

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...		ÑOK
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas		ÑOK
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica		ÑOK
3.4	Existência de área interna para aquecimento		ÑOK
3.5	Existência de maca para massagem +-		ÑOK
3.6	Existência de máquina de gelo		ÑOK
3.7	Existência de internet		ÑOK
3.8	Existência de sala para os técnicos		ÑOK
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários		ÑOK
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários		ÑOK
3.11	Existência de ventilação na área interna		ÑOK

Nº	4 - INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Não existente	NOK
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Não existente	NOK
4.3	Checar a existência e posicionamento das publimetas	Não existente	Ñ OK
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	Ñ OK
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	Ñ OK
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não existente	Ñ OK

5 - Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.

- Partida realizada com a presença de 04 gandulas, 02 maqueiros, 02 seguranças uniformizados. - Atuou como profissional da saúde para ambas as equipes a Sra. Karen Miranda Magalhães – CREFITO- 338418-F
Delegado: Walério dos Reis Ferreira Cesar — **Assinatura:** 