RDJ-Relatório do Delegado do Jogo-Checklist Operacional
Campeonato Candango de Futebol SUB 15 - 2026

Equipe A	SAMAMBAIA	**Equipe B**	PLANALTINA
Local	Samambaia - DF	**Data/hora**	02.05.2026 / 15H
Estádio	Rorizão	**Renda**	Não houve
Arbitro	Matheus Moraes	**Público**	Não houve
Assistente 1	João Batista	**Delegado**	Geufran Oliveira
Assistente 2	Vinicios Batista	**Inspetor**	Não Houve
4° Árbitro	Raul Eden	**Placar do jogo**	**SAMAMBAIA 03 X 01 PLANALTINA**

Nº	1 - INFORMAÇOES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: Luiza Estevão	OK
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança,	Nome responsável: Roberto Ramos Empresa: Samambaia F.C. Quantidade: 03 homens	OK
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Não houve	OK
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREN motorista/socorrista CPF)	Não tem a necessidade conforme regulamento	OK
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1° socorros exigidos da ambulância	Não houve	OK
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Não houve necessidade	OK
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Não houve	
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (14 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	OK
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4° árbitro.	Sim. Em boas condições.	OK
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Sim. Responsável: Roberto Ramos	OK
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (Delegado)	Sim.	OK
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4° árbitro e delegado da partida.	OK
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: 13:50h Equipe B: 14h	OK
1.15	Horário de início e reinício da partida.	- Atraso de minutos para inicio da partida. Sem atraso no reinicio	OK
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Nome: Roberto Ramos Horário: 13h	OK
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	OK
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	OK

1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	OK
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Não houve	NOK
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	Não existente	NOK
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado	07 bolas em boas condições	OK
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Wallace Ramos Função: gerente Horário: 13h	Ok
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	OK
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condiç ões de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	ok
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minu tos e seu término 20 minutos antes do início da par tida.	Sim, conforme REC ART.28	OK
1.27	Coordenar o sistema de bolas multiplas.	Sim, conforme REC art.32	OK

N°	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇOES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	OK
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	OK
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	De caixa térmica	OK
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Não	OK
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	NOK
2.6	Existência de internet	Não existente	NOK
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Não	OK
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Em boas condições	OK
2.9	Existência de ventilação na área interna	Não	OK
2.10	Existência de vestiário feminino	Não	OK
2.11	Existência de lanches e hidratação	Não	NOK

N°	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...	Não existente	NOK
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Não existente	NOK
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	De Caixa Térmica	OK
3.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	NOK
3.5	Existência de maca para massagem	Não existente	NOK
3.6	Existência de máquina de gelo	Não existente	NOK
3.7	Existência de internet	Não existente	NOK
3.8	Existência de sala para os técnicos	Não existente	NOK
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários	Não existente	NOK
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários	Não existente	NOK
3.11	Existência de ventilação na área interna	Não existente	NOK

Nº	4 - INFORMAÇOES COMERCIAIS	OBSERVAÇOES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Em boas condições	OK
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Em boas condições	OK
4.3	Checar a existência e posicionamento das publimetas	Não existente	NOK
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	NOK
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	NOK
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não houve	NOK

5-Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.

- Partida realizada com a presença de 04 gandulas, 2 maqueiros e 03 seguranças uniformizados.
- Atuou como médico contratado pela mandante, Dr. Luiz Claudio do Santos Agnelo. CRM 008186/GO.
- Houve atraso de 10 minutos no início da partida, aguardando profissional de saúde.

_ Foi respeitado 1 minuto de silêncio em homenagem póstuma ao Sr. Carlos José Elias, Presidente do Clube Minas Brasília

– Nada a relatar durante ou depois da partida.

_ Tudo dentro da normalidade.

Delegado: Geufran A. de Oliveira	 Assinatura