

## RDJ – Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional Campeonato Candango de Futebol Série A – 2026

Equipe A	BRASÍLIA	Equipe B	CAPITAL
Local	Vila Planalto	Data/hora	12/02/2026 às 10h00m
Estádio	DEFELÊ	Renda	R\$ 615,00
Árbitro	Maguielson Lima Barbosa	Público	107
Assistente 1	Renato Gomes Tolentino	Delegado	João Paulo Rustiguel
Assistente 2	Marconi de Souza Goncalo	Inspetor	Kleber Alves Ribeiro
4º Árbitro	Erick Oliveira Dos Santos	<b>Placar do jogo</b>	<b>Brasília 01 X 03 Capital</b>

Nº	1 – INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: Wiliam Mello de Souza	OK
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança.	Nome: Lindomar Ferreira da Nunes Empresa: SEG BOM Quantidade: 8 seguranças / 2 brigadas	OK
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Nome: 1º Tenente Xavier Matricula: 7351860 Efetivo: 16 policiais	OK
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREM, motorista/socorrista CPF)	Empresa: THOPMED Medico: Marih Vicari Balognani CRM: 32776-DF Enfermeiro: Bruna Eduarda S. R. Melo Corem: 928525-DF Conductor: Carlos Rodrigo da Rocha	OK
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1º socorros exigidos da ambulância	Conferido conforme Art. 7º inciso VII RGC	OK
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Nome: Wiliam Mello de Souza	OK
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Nome: José Rodrigues da Silva	
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (16 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	OK
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4º árbitro.	Sim. Em boas condições.	OK
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Sim. Responsável: Vilson de Sá	OK
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (delegado)	Delegado	OK
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4º árbitro e delegado da partida.	OK
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Sobradinho: 08h30 Paranoá: 08h25m	OK
1.15	Horário de início e reinício da partida.	Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF	OK
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Empresa: SEG BOM Nome: Lindomar Ferreira da Nunes Horário: 09h00m	OK
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	NOK
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	OK
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	OK
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Não existe	NOK
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	Não existe	NOK

1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	13 bolas em boas condições	OK
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Vilson de Sá Função: Diretor de Futebol Horário: 09h00m	OK
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	OK
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	OK
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	OK
1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	OK

Nº	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	OK
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	OK
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	OK
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	Não existente	NOK
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	NOK
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	NOK
2.6	Existência de internet	Não existente	NOK
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Não existente	NOK
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Em boas condições	OK
2.9	Existência de ventilação na área interna	Não existente	NOK
2.10	Existência de vestiário feminino	Não existente	NOK
2.11	Existência de lanches e hidratação	SIM, pela equipe mandante	OK

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	OK
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	OK
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	De Caixa Térmica	OK
3.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	NOK
3.5	Existência de maca para massagem	Não existente	NOK
3.6	Existência de máquina de gelo	Não existente	NOK
3.7	Existência de internet	Não existente	NOK
3.8	Existência de sala para os técnicos	Não existente	NOK
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários	Sim, em boas condições	OK
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários	Sim, em boas condições	OK
3.11	Existência de ventilação na área interna	Não existente	NOK

Nº	4 - INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Em boas condições	OK
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Em boas condições	OK
4.3	Checar a existência e posicionamento das publmetas	Não existente	OK
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	OK
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	OK
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não existente	NOK

**5 - Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.**

- Nada a relatar antes, durante ou depois da partida dentro ou fora do estádio.

**Delegado: João Paulo F. Rustiguel**

**Assinatura:**



João Paulo Ferreira Rustiguel  
Departamento de Competições