

## RDJ – Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional Campeonato Candango de Futebol Série A – 2026

Equipe A	<b>Real Brasília</b>	Equipe B	<b>Paranoá</b>
Local	Vila Planalto – DF	Data/hora	07.02.26 / 10:00h
Estádio	Defelê	Renda	R\$1.120,00
Árbitro	Luiz Paulo da Silva Aniceto	Público	106
Assistente 1	Josieliton Silva dos Santos	AVAR2	-----
Assistente 2	Mateus Rodrigo S. Campelo	Observador VAR	-----
4º Árbitro	Cassia Franca de Souza	Delegado	Marllos Augusto
Var	-----	Inspetor	Geufran A. de Oliveira
Avar	-----	<b>Placar do jogo</b>	<b>Real Brasília 04 x 05 Paranoá</b>

Nº	1 – INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	OK
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: João Domingos de Matos Dantas	OK
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança.	Nome: Lindomar Ferreira Nunes Empresa: Seg Bom Quantidade: 06	OK
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Nome: ST Euler – BpChoque – 12 PMS Matrícula: 23505/9	OK
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREM, motorista/socorrista CPF)	Empresa: Thop Med Médica: Ana Clara Pellizzaro da Motta - CRM: 34399DF Enfermeiro: Guilherme Fernandes de Araújo. Coren: 415914 DF. Conduutora: Jhanayna Candida Barbosa – CNH: 05553984906.	OK
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1º socorros exigidos da ambulância	Conferido conforme Art. 7º inciso VII RGC	OK
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Não houve necessidade.	OK
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Nome: Gilmar Rodrigues	
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (16 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	OK
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4º árbitro.	Sim. Em boas condições.	OK
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Sim.	OK
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (delegado)		OK
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4º árbitro e delegado da partida.	OK
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: 09:00h Equipe B: 08:55h	OK
1.15	Horário de início e reinício da partida.	- Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF	OK
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Empresa: SEGBOM Nome: Paula F. de Sousa. CPF: Horário: 09h00	OK
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	OK
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	OK
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	OK
1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Não houve	Ñ OK

1.21	Existência de placar eletrônico ou manual	ok	OK
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	13 bolas em boas condições	OK
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Mozart Quilen Função: Roupeiro Horário:8h45	ok
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	OK
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	ok
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	OK
1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	ok

Nº	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	OK
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	OK
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	OK
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	Caixa térmica	OK
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	ÑOK
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	ÑOK
2.6	Existência de internet	Não existente	ÑOK
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Não existente	ÑOK
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Em boas condições	OK
2.9	Existência de ventilação na área interna	Sim	OK
2.10	Existência de vestiário feminino	Não existente	ÑOK
2.11	Existência de lanches e hidratação	SIM, pela equipe mandante	OK

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...	Em boas condições	OK
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Em boas condições	OK
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	Caixa Térmica	OK
3.4	Existência de área interna para aquecimento	Não existente	NOK
3.5	Existência de maca para massagem	Sim	OK
3.6	Existência de máquina de gelo	Não existente	ÑOK
3.7	Existência de internet	Não existente	ÑOK
3.8	Existência de sala para os técnicos	Não Existente	NOK
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários	Sim, em boas condições	OK
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários	Sim, em boas condições	OK
3.11	Existência de ventilação na área interna	Sim	OK

Nº	4 - INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Em boas condições	OK
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Em boas condições	OK
4.3	Checar a existência e posicionamento das publmetas	Não existente	OK
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	OK
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	OK
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	ok	OK

**5 - Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.**

- Partida realizada com a presença de 06 gandulas, sendo a composição completada com auxílio de 2 maqueiros.
- Atuou como supervisor da ABCD: Gilmar Rodrigues.
- Nada a relatar antes, durante ou depois da partida dentro ou fora do estádio. Tudo dentro da normalidade.

**Delegado: Marllós Augusto Pereira**

**Assinatura:**

