

RDJ – Relatório do Delegado do Jogo – Checklist Operacional

Campeonato Candango de Futebol Série A – 2026

Equipe A	Brasília	Equipe B	Ceilândia
Local	Gama	Data/hora	25/01/2026 – 16 horas
Estádio	Bezerrão	Renda	R\$ 1.305,00
Árbitro	Marcello Rudá N. R. da Costa	Público	123
Assistente 1	Lucas Torquato Guerra	Delegado	Haland Medeiros Guilarde
Assistente 2	Marconi de Souza Gonçalo	Inspetor	Leandro A. Damas de Oliveira
4º Árbitro	Marcos Antônio F. dos Santos	Placar do jogo	Brasília 1 x 2 Ceilândia

Nº	1 – INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES GERAIS	OBSERVAÇÕES DA PARTIDA	
1.1	Responsável ou administrador do estádio ou CT	Nome: Pedro Ivo Rocha Miranda CPF: 035.734.811-75	Ok
1.2	Responsável pela empresa privada, telefone e quantidade de segurança.	Nome: Paulo Alexandre Mendes da Cunha CPF: 820.467.601-82 Empresa: SEGBOM Quantidade: 10	Ok
1.3	Responsável pelo policiamento, telefone e quantidade de policial.	Nome: 1º Sargento Miranda Contato: (61) 9 8424-2389 – efetivo (13)	Ok
1.4	Responsável pelo serviço de atendimento médico da ambulância (Empresa, médico e CRM, enfermeira e COREM, motorista/socorrista CPF)	Empresa: THOP MED Médico: Katiurcia P. CRM: 30342-DF Enfermeiro: Kátia Sena Coren: 800779-DF Condutor: Tiago A. CPF: 008.821.901-13	ok
1.5	Checar a existência dos equipamentos de 1º socorros exigidos da ambulância	Conferido conforme Art. 7º inciso VII RGC	Ok
1.6	Responsável pela iluminação do estádio	Nome: Pedro Ivo Rocha Miranda CPF: 035.734.811-75	ok
1.7	Responsável pela equipe de reportagem ABCD	Nome: Flávia Godoi CPF: 786.767.891-34	ok
1.8	Foi conferido pelo delegado da partida maca, bolas, maqueiros, gandulas (16 anos acima), trave e fixação das redes, postes e bandeiras de escanteios, gramado e marcação das linhas oficiais, vestiários, portões de acesso e áreas adjacentes.	SIM, sem alterações.	Ok
1.9	Existência de mesa e cadeiras no gramado para delegado e 4º árbitro.		N ok
1.10	Promovido o encontro de gandulas e maqueiros junto a equipe de arbitragem para orientações.	Responsável: Philippe Augusto Réquia CPF: 735.278.151-04	Ok
1.12	Foi realizado pagamento do quadro móvel da FFDF (delegado)	Delegado	Ok
1.13	Foi conferido as relações dos atletas e comissão técnica das equipes conforme REC.	Sim, pelo 4º árbitro e delegado da partida.	Ok
1.14	Horário de entrega da relação pelas equipes A e B	Equipe A: 15h44 Equipe B: 15h52	Ok
1.15	Horário de início e reinício da partida.	- Conforme horário pré-estabelecido pela FFDF - Relatar o motivo se houve atraso	Ok
1.16	Responsável pela abertura dos portões e horário.	Empresa: SEGBOM Nome: Paulo Alexandre Mendes da Cunha CPF: 820.467.601-82 Horário: 16 horas	ok
1.17	Foi Realizado exame de controle antidopagem	Não houve	N ok
1.18	Foi identificado local para delegação visitante	SIM, local apresentado ao seu representante.	Ok
1.19	Coordenar o cumprimento do horário referente ao Countdown oficial da partida, ambas equipes.	Todos os horários cumpridos	Ok

1.20	Responsável pelo equipamento de som e ou telão	Nome: CPF:	N ok
1.21	Existência de placar eletrônico ou manual		N ok
1.22	Checar a quantidades das bolas e seu estado.	13 bolas em boas condições	Ok
1.23	Responsável pelo recebimento das bolas da FFDF	Nome: Wadi Adílio dos Santos Função: roupeiro CPF: 223.454.501-34 Horário: 15h51	Ok
1.24	Coordenar o acesso ao campo e ao seu entorno	Somente credenciados	Ok
1.25	Garantir às equipes que haja a possibilidade e condições de aquecimento em campo. (gramado)	Ambas as equipes aqueceram em campo	Ok
1.26	Coordenar aquecimento das equipes durante 30 minutos e seu término 20 minutos antes do início da partida.	Sim, conforme REC ART. 28	Ok
1.27	Coordenar o sistema de bolas múltiplas.	Sim, conforme REC art. 32	Ok

Nº	2-AVALIAÇÃO DAS INTALAÇÕES DO VESTIÁRIO	DOS ÁRBITROS E SALA DO VAR	
2.1	Limpeza, pintura e outros...	Sim, em boas condições	Ok
2.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Sim, em boas condições	Ok
2.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	De caixa térmica	Ok
2.4	Existência de área interna para aquecimento	Sim, em boas condições	Ok
2.5	Existência de maca para massagem	Não existente	N ok
2.6	Existência de internet	Não existente	N ok
2.7	Existência de armários e cabides no vestiário	Sim, em boas condições	Ok
2.8	Existência de mesas e cadeiras	Sim, em boas condições	Ok
2.9	Existência de ventilação na área interna	Sim, em boas condições	Ok
2.10	Existência de vestiário feminino	Sim, em boas condições	Ok
2.11	Existência de lanches e hidratação	Somente hidratação	Ok

Nº	3- AVALIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DOS VESTIÁRIOS	DAS EQUIPES	
3.1	Limpeza, pintura e outros...	Sim, em boas condições	Ok
3.2	Condições das instalações elétricas e hidráulicas	Sim, em boas condições	Ok
3.3	Existência de geladeira, freezer ou caixa térmica	Caixa Térmica	Ok
3.4	Existência de área interna para aquecimento	Sim, em boas condições	Ok
3.5	Existência de maca para massagem	Sim, providenciada pelos clubes	Ok
3.6	Existência de máquina de gelo	Somente no clube mandante	Ok
3.7	Existência de internet	Não existente	N ok
3.8	Existência de sala para os técnicos	Sim, em boas condições	Ok
3.9	Existência de armários e cabides nos vestiários	Sim, em boas condições	Ok
3.10	Existência de mesas e cadeiras nos vestiários	Sim, em boas condições	Ok
3.11	Existência de ventilação na área interna	Sim, em boas condições	Ok

Nº	4 - INFORMAÇÕES COMERCIAIS	OBSERVAÇÕES	
4.1	Checar a existências das placas de publicidade	Sim, em boas condições	Ok
4.2	Checar a uniformidade das placas comerciais	Sim, em boas condições	Ok
4.3	Checar a existência e posicionamento das publmetas	Não existente	Ok
4.4	Checar a existência de publicidade não autorizada ou conflitante	Não existente	Ok
4.5	Checar a veiculação de publicidade não autorizada no som ou telão.	Não existente	Ok
4.6	Coordenação das ações comerciais e de marketing realizada no campo de jogo antes ou no intervalo da partida	Não existente	Ok

5 - Descrever conforme ocorrências administrativas: Anormalidades antes, durante ou depois da partida, dentro de campo, arquibancadas ou fora do estádio.

Sem informações adicionais.

Delegado: Haland Medeiros Guilarde

Assinatura: 